

Информация
о проведенном профсоюзном отчетном собрании
МБОУ «Джугуртинская СШ им. Д.В. Ибрагимова»
16.12.2023 г.



Председатель ППО Б.А. Дазималиев

**Отчетный доклад
председателя первичной профсоюзной организации
МБОУ «Джугуртинская СШ им. Д.В. Ибрагимова»
о работе профсоюзного комитета
за период 01.01.2023г. - 16.12.2023г.**

**Отчетный доклад
председателя первичной профсоюзной организации
МБОУ «Джугуртинская СШ им. Д.В. Ибрагимова»
о работе профсоюзного комитета
за период 01.01.2022г. - 16.12.2023г.**

Добрый день, коллеги, гости отчетного собрания. Сегодня мы собрались чтобы подвести итоги нашей работы, именно нашей совместной работы.

Девиз профсоюзов: "Наша сила в единстве", поэтому и наш профсоюзный комитет ставит перед собой задачу по сплочению коллектива, по сохранению 100 % членства в профсоюзе.

На учёте в профсоюзной организации МБОУ «Джугуртинская СШ им. Д.В. Ибрагимова» на сегодняшний день состоит 70 человек. Профсоюзное членство составляет 100%.

Профессиональный союз работников народного образования и науки Российской Федерации является добровольным общественным объединением граждан, работающих в образовательных учреждениях различных типов, органах управления образования и науки независимо от их организационно-правовой формы.

Профсоюз является некоммерческой организацией, общероссийским общественным объединением, созданным в форме общественной организации, основными целями и задачами которой является представительство и защита социально-трудовых, профессиональных прав и интересов членов профсоюза, а также повышения их уровня жизни.

Основными задачами деятельности профсоюза за отчетный период стали вопросы:

- содействие по выполнению пунктов коллективного договора;
- осуществление общественного контроля за соблюдением трудового кодекса РФ, правил и норм охраны труда;
- активное участие в реализации мероприятий, направленных на дальнейшее повышение жизненного уровня членов образовательного учреждения, дальнейшее улучшение условий труда на рабочих местах, организация отдыха, оздоровления, досуговой деятельности педагогов.

Вся деятельность первичной профсоюзной организации отражена в следующих документах:

- нормативно-правовые документы;
- положение о первичной организации образовательного учреждения;
- программа работы профсоюзной организации;
- план работы на текущий год;
- протоколы профсоюзных собраний;
- протоколы заседаний профкома;
- материалы об оказании материальной помощи членам профсоюза;
- социальный паспорт коллектива;
- акты по выполнению соглашений по охране труда;
- материалы по охране труда.

Сегодня гораздо важнее чувствовать себя защищенными, сохранить свое рабочее место, получать достойную заработную плату, иметь приемлемые условия труда.

Борьба за достойную жизнь учителя и есть на сегодняшний день наша главная цель. И для её достижения мы используем разные формы защиты интересов членов профсоюза - переговоры, обращения.

При профсоюзном комитете действуют уполномоченные по десяти направлениям, которые работают во взаимодействии с администрацией школы. У всех уполномоченных заведены папки, есть план работы, проводящие мероприятия фиксируются в журналах. Ежегодно мы разрабатываем «Соглашение по охране труда», а затем проводим анализ по выполнению его и составляем «Акт по выполнению соглашения». Совместно с администрацией школы мы согласовали **тарификацию оплаты труда** с учетом доплат и надбавок, рассмотрели правила внутреннего распорядка и трудовых договоров. Проводится контроль за соблюдением администрацией трудового законодательства и норм ОТ и ТБ.

На заседания профсоюзного комитета выносятся вопросы соблюдения трудового законодательства администрацией школы, охраны труда и социального страхования, обсуждаются социально-бытовые проблемы, вопросы подготовки культурно-массовых мероприятий, решаются также вопросы оказания материальной помощи, вопросы предоставления займа из ФСПУ. Всего за отчетный период было проведено 10 заседаний профкома. Собрание профсоюзной организации и заседания профкома протоколируются. Для того чтобы обеспечить удобную работу с документами заведены отдельные папки.

В нашем КД принятом 01.12.2023 года оговариваются пункты, гарантирующие безопасность работающих, улучшения условий труда. За истекший год положения коллективного договора выполнялись как со стороны администрации, так и со стороны трудового коллектива. В течение учебного года существенных изменений в нагрузке учителей не производилось. Оплата труда производилась в соответствии с присвоенными разрядами и надбавками по коллективному договору. За отчетный период в связи с повышением МРОТ в КД сделаны соответствующие приложения.

В основном надбавки компенсационного и стимулирующего характера выплачиваются, но есть неисполненные пункты, которые не выполняются по независящим от профкома обстоятельствам (в связи с отсутствием в бюджете средств).

Заработная плата в соответствии с пунктом коллективного договора выплачивается работникам в денежной форме 2 раза в месяц. Работникам выдаётся расчётный листок за два дня до зарплаты (согласно приложению №8 коллективного договора).

Осуществляются надбавки к зарплате учителям, имеющим звание «Заслуженный учитель ЧР», имеющим первую квалификационную категорию высшую квалификационную категорию.

Также при непосредственном участии профсоюза и содействия работодателя добились надбавок молодым специалистам в размере 30%. Всего надбавку по организации получают 4 педагога. Также педагогическим работникам без задержек и в полном объеме (1200) рублей выплачиваются деньги на коммунальные услуги. Всего в организации 36 педработников получают эти деньги. Что немаловажно Профсоюз в этом году добился того чтобы данные деньги безналично поступали на счета педработников.

На основании постановления Правительства ЧР №184 было принято «Положение о выплатах компенсационного и стимулирующего характера». На основании Положения профкомом совместно с администрацией школы были определены доплаты и надбавки компенсационного характера работникам школы, закрепленные в коллективном договоре. Следующие надбавки, закреплённые в коллективном договоре, были выплачены работникам школы при активном участии председателя профкома:

- за классное руководство в 1-4 классах – 15 %;
- за классное руководство в 5-11 классах – 20 %;
- педагогическим работникам за наставничество - 10 %;

- молодым специалистам - 10%;
- техническому и обслуживающему персоналу выделяются моющие средства и СИЗ.

Не выплачивается надбавки за выслугу лет:

- при выслуге лет от 1 года до 5 лет - 5%;
- при выслуге лет от 5 до 10 лет - 10%;
- при выслуге лет от 10 до 15 лет - 15%;
- при выслуге лет свыше 15 лет - 20%.

Работа по полному соблюдению пунктов коллективного договора продолжается. Нужно отметить, что работодатель в лице директора школы Дж.В. Ташаева прилагает для этого максимальные усилия, и данные вопросы решаются постепенно.

Совместно с уполномоченным по охране труда разработаны и утверждены инструкции по охране труда, все сотрудники ознакомлены под роспись. Работники школы ежегодно проходят медосмотр за счет образовательной организации.

Для оказания социальных льгот и гарантий был разработан социальный паспорт коллектива.

Администрация и профсоюзный комитет уделяют серьёзное внимание культурно-массовой и оздоровительной работе в нашем коллективе. В школе сложился ряд традиций по проведению профессиональных и других праздников. Неформальная обстановка и доброжелательная атмосфера способствуют налаживанию отношений в коллективе. За отчетный период для педагогического коллектива за счет средств, выделенных на содержание ППО организованы и проведены праздничные чаепития, это: Международный женский день, День учителя.

Хорошим подспорьем в работе профкома является кружок духовно-нравственного и правового воспитания. За отчетный период проведено 9 кружковых занятий, которые общей численностью посетили 84 слушателей. На занятия выносятся различные темы, которые формируются по запросу слушателей.

Все дела профкома на виду всего коллектива. Помощником в информированности членов профсоюзной организации и является профсоюзный уголок. Здесь можно познакомиться с информацией заседаний профсоюзного комитета школы, материалами периодической печати. Есть колонка объявление и поздравление. На данных колонках информация постоянно обновляется. Несколько лет подряд действует профсоюзная страничка «Мой профсоюз» на Интернет сайте школы, где можно найти информацию о деятельности нашей профсоюзной организации.

Хотелось бы поблагодарить членов профсоюзной организации, принимающих активное участие в деятельности профсоюзной организации, а именно: Л.М. Зубайраеву, Х.З. Эбиева.

Хочется сказать слова благодарности директору школы Дж.В. Ташаеву за социальное партнёрство и взаимопонимание. Она всегда готова к диалогу, уважительно относится к предложениям профсоюзной организации, старается по возможности помочь.

Хочу поблагодарить всех работников школы, администрацию, весь профсоюзный комитет за работу и желаю всем крепкого здоровья, семейного благополучия и творческих успехов.

Спасибо за внимание!

Председатель ППО  /Б.А. Дазималиев/

16.12.2023г

Приложение №2

**Отчет о работе уполномоченного по охране труда
за период 01.01.2022г. - 16.12.2023г.**

**Отчет о работе уполномоченного по охране труда
за период 01.01.2023г. - 16.12.2023г.**

Здравствуйте коллеги. Я уполномоченный по охране труда, Ч.Д. Гезуев. Сегодня у нас проводится отчетное собрание по итогам работы за 2022 год. За истекший год проведено очень много работы. С начала года был составлен план работы уполномоченного. Активно ведется работа с прикрепленными членами профсоюза. Для связи создана и действует группа ВАТСАП. Оформлен стенд и уголок по охране труда. Совместно с работодателем разработаны инструкции для работников. За отчетный период уполномоченным проведены тематические проверки, это: проверка теплового режима, проверка спортзала.

По данным нарушениям вынесены предложения на имя директора. Выявленные нарушения также были устранены в кратчайшие сроки. Итоги проведенных проверок рассмотрены на заседаниях профкома.

Помимо тематических проверок регулярно проверяю состояние выключателей, розеток также соблюдения предписаний Роспотребнадзора. Сделано конечно много, но еще остаются нерешенные проблемы. Совместно с профкомом и работодателем прорабатываем совместные действия по решению данных вопросов.

Спасибо за внимание!

Уполномоченный по охране труда ППО _____ /Ч.Д. Гезуев/

16.12.2023г.

Приложение №3

Отчет о работе уполномоченного по информационной работе за период 01.01.2022г. - 16.12.2023г.

**Отчет о работе уполномоченного по информационной работе
за период 01.01.2022г. - 16.12.2023г.**

Одним из важных направлений в работе является информационное обеспечение. Своевременное доведение информации до членов профсоюза — это первостепенная задача уполномоченного. В рамках своей работы мною по согласованию с профкомом был составлен план работы, который был утвержден на заседании профкома №1 от 26.08.2023г. Есть журнал фиксации проводимых мероприятий. В соответствии с поручением профкома был сформирован список прикрепленных членов профсоюза. В соответствии с положением о работе уполномоченного по информационной работе регулярно довожу информацию до членов профсоюза. Основную свою работу провожу на сайте школы. На страничке «Мой профсоюз» обновлена полностью информация за 2023-2024 учебный год. Созданы папки по направлениям, это: Работа ППО, кружковая работа, протоколы заседаний профкома, протоколы собраний. Кроме этого информация до членов профсоюза доводится через «Профсоюзный уголок». На уголке всегда есть вся информация о работе профсоюзного комитета, работники в курсе всех новостей. Хорошим подспорьем в информационной работе являются, информационные бюллетени, газеты «Мой профсоюз» и журнал «Резонанс». Также коллеги пользуются приложением Рессовет. Количество работников, использующих приложение более 23 человек, приложение «Профкардс» используют 3 члена профсоюза.

Спасибо за внимание!

Уполномоченный по информационной работе ППО  /Х.З. Эбиев/

16.12.2023г.

**Отчет
председателя
контрольно-ревизионной комиссии первичной
профсоюзной организации
МБОУ «Джугуртинская СШ им. Д.В. Ибрагимова»**

**Отчет
председателя контрольно-ревизионной комиссии первичной
профсоюзной организации
МБОУ «Джугуртинская СШ им. Д.В. Ибрагимова»**

Добрый день, уважаемые коллеги!

На отчетно-выборном собрании 20 сентября 2020 года была избрана контрольно-ревизионная комиссия в составе 3-х человек. На первом заседании КРК председателем была избрана я, Альбекова Я.М. Вся работа ревизионной комиссии проводилась в соответствии с Уставом Профсоюза и согласно Положению о ревизионной комиссии.

Комиссия осуществляла контроль за соблюдением уставных норм и норм Положения о первичной профсоюзной организации, за финансовой деятельностью выборных профсоюзных органов, за исчислением полноты и своевременности поступления членских профсоюзных взносов, за рациональным расходованием денежных средств, за соблюдением организационно-финансовой дисциплины профсоюзной организации.

Охват профсоюзным членством составляет 100%.

За истекший период вопросы организационно-финансовой работы регулярно рассматривались на заседаниях профкома. За отчетный период было проведено 9 заседаний профкома. Протоколы оформляются своевременно, все пронумерованы и хранятся в папках.

Согласно Коллективному договору членские взносы в размере 1 % от фонда оплаты труда перечисляются регулярно по безналичному расчету на расчетный счет Рессвета Профсоюза образования.

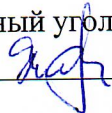
Руководствуясь положением о профсоюзном фонде, 22% членских профсоюзных взносов остается в первичной профсоюзной организации, возвращается к работникам – членам профсоюза в виде материальной помощи, средств на проведение культурно-массовых мероприятий, тематических вечеров и т.д. Всего за отчетный период ППО получены средства в размере, 46200 рублей, которые были израсходованы:

- на культурно-массовую работу было израсходовано – 18480 рублей;
- на содержание ППО израсходовано - 25320 рублей;
- на подписку газеты «Мой профсоюз» - 2400 рублей.

Все документы, на израсходованные средства профсоюзной организации оформлены, подписаны. Имеются акты на списание и другие документы. Бухгалтерский учет, все финансовые документы в порядке, неоправданных расходований денежных средств не установлено.

Все поступившие заявления зарегистрированы и рассмотрены своевременно. Для работы профкома созданы все условия. Имеются все инструктивные материалы для оказания методической помощи членам профкома.

Оформлен профсоюзный стенд, профсоюзный уголок.

Председатель ревизионной комиссии:  Я.М. Альбекова

Спасибо за внимание!

16.12.2023 г.

**ПРОТОКОЛ
ОТЧЕТНОГО ПРОФСОЮЗНОГО СОБРАНИЯ**

**Профсоюз работников народного образования и науки РФ
Чеченская республиканская организация
МБОУ «Джугуртинская СШ им. Д.В. Ибрагимова»**

**ПРОТОКОЛ
ОТЧЕТНОГО ПРОФСОЮЗНОГО СОБРАНИЯ**

16.12.2023 г.

№ 1

с. Джугурты

Состоит на учёте: 70 членов профсоюза.

Присутствуют на собрании: 41 членов профсоюза.

Отсутствуют по уважительной причине: 29 члена профсоюза.

Приглашённые:

Директор – Дж.В. Ташаев.

Председатель собрания:

Председатель первичной профсоюзной организации – Б.А. Дазималиев.

Секретарь собрания:

Учитель истории – Л.М. Зубайраева.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Отчёт о работе ППО за период с 01.01.2022 года по 16.12.2022 года.
2. Информация о работе уполномоченного по охране труда с 01.01.2022 года по 16.12.2022 года.
3. Информация о работе уполномоченного по информационной работе с 01.01.2022 года по 16.12.2022 года.
4. Информация о работе КРК за период с 01.01.2022 года по 16.12.2022 года.
5. Разное.

Повестка дня утверждена единогласно. За - 41 чел., против - 0, воздержались - 0.

1.СЛУШАЛИ:

Доклад председателя первичной профсоюзной организации Б.А. Дазималиева «Отчет о работе профсоюзного комитета за период с 01.01.2023г. по 16.12.2023г. и задачи на предстоящий период». В своем докладе Б.А. Дазималиев довел до сведения присутствующих результаты работы, проведенной ППО за отчетный период (Отчет прилагается к протоколу №2: Приложение № 1).

ВЫСТУПИЛИ:

1. Т.Ж. Турлаева, учитель русского языка и литературы. Она отметила, что профком школы уделяет большое внимание к улучшению условий работы работников школы. В любое время каждый член профсоюза может обратиться к профкому. Все заявления фиксируются, информация доводится до работодателя.

2. Р.Ш. Магамалиева, учитель начальных классов. Рукет Шаидовна в своем слове сказала, что все работники ознакомлены с Коллективным договором, знают какие им положены надбавки за проводимую работу. Она отметила, что именно благодаря коллективному договору и профкому школы она как молодой специалист получает 30% надбавку.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу профкома за отчетный период с 01.01.2023 года по 16.12.2023 год хорошей и принять к сведению. За - 41 чел., против-0, воздержались-0.

2.СЛУШАЛИ:

Ч.Д. Гезуева, уполномоченного по охране труда, учителя технологии. Он отметил, что данный отчетный период был насыщенным. Проведено несколько тематических проверок, это: проверка спортзала, теплового режима. Проведенные проверки позволили выявить недостатки, которые впоследствии были устранены. (Отчет прилагается к протоколу №2: Приложение № 2).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу уполномоченного по охране труда за отчетный период с 01.01.2023 года по 16.12.2023 год хорошей и принять к сведению.
За – 41 чел., против-0, воздержались-0.

3.СЛУШАЛИ:

Х.З. Эбиева, уполномоченного по информационной работе. В своем слове он отметил, что ППО за отчетный период провел большую работу в части информационной работы. Он отметил, что в основном за отчетный период информация до членов ППО доводилась через информационный стенд, буклеты также непосредственно через группу ВАТСАП. Работа через страничку «Мой Профсоюз» не проводилась в связи с изменениями на сайте. (Отчет прилагается к протоколу №2: Приложение № 3).

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу уполномоченного по информационной работе за отчетный период с 01.01.2023 года по 16.12.2023 год хорошей и принять к сведению.
За – 41 чел., против-0, воздержались-0.

4.СЛУШАЛИ:

Доклад председателя ревизионной комиссии «Отчёт о работе ревизионной комиссии за период с 01.01.2023г. по 16.12.2023г. и задачи на предстоящий период» (Отчет прилагается к протоколу №2: Приложение № 4). Она рассказала о работе проведенной контрольно-ревизионной комиссией. Она отметила, что КРК не только осуществлял контроль над расходованием средств, поступивших на содержание ППО, но и проводил непосредственный контроль в оформлении документации ППО.

ВЫСТУПИЛИ:

1. **Л.М. Зубайраева**, уполномоченный по культурно-массовой работе. Она отметила, что за отчетный период профком организовал несколько культурно-массовых мероприятий приуроченных к праздничным датам, это: Международный Женский день, День учителя.
2. **Д.М. Гериханова**, педагог ДНВ. Он отметил, что председатель КРК регулярно выступает на заседаниях профкома и озвучивает информацию о расходовании средств и другой работы проводимой КРК.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Признать работу ревизионной комиссии за отчетный период с 01.01.2023 года по 16.12.2023 год хорошей и принять к сведению.
За - 41 чел., против- 0, воздержались-0.

5.СЛУШАЛИ:


1. **Дж.В. Ташаева** – директора школы. Он одобрил работу первичной профсоюзной организации за отчетный период. Главными целями профсоюзного комитета нашей школы являются защита интересов членов профсоюза и участие в реализации мероприятий, направленных на дальнейшее повышение жизненного уровня работников учреждения. В связи с этим он отметил, что со своей стороны будет оказывать всяческую помощь профкому в выполнении Коллективного договора.

ВЫСТУПИЛИ:

1. **Т.Ж. Турлаева** – учитель русского языка и литературы, которая рассказала о том, что считает положительным в работе профкома недопущение конфликтных ситуаций в коллективе, своевременное реагирование на обращения коллег по вопросам распределения учебных нагрузок, рационального составления расписания занятий, дежурства педагогов и т.д. Работу профсоюзной организации за отчетный период предложила считать удовлетворительной.

Председатель собрания _____

Секретарь собрания _____

 Б.А. Дазималиев

 Л.М. Зубайраева